	Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Таганрогский институт управления и экономики»
	«Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины»
	СМК-П-02.02-2008

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ТИУиЭ,

_____/С.Ю. Аваков/

« _____ » _____ 2009 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ИНСТРУКЦИЯ

по оформлению учебно-методического комплекса
дисциплины

СМК-Имп-02.06-2008

Введен приказом ректора от _____ г. № ____

«СОГЛАСОВАНО»

Первый проректор ТИУиЭ,
проректор по УР

_____/Кабарухин В.Г.

« _____ » _____ 2009 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Проректор по качеству и ИД

_____/Беловольская Л.А./

« _____ » _____ 2009 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель Методического совета

_____/Мордовцева Т.В.

« _____ » _____ 2009 г.

Таганрог
2008



Негосударственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Таганрогский институт управления и экономики»

«Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины»

СМК-П-02.02-2008

Титульный лист

Министерство образования и науки РФ
Таганрогский институт управления и экономики

Кафедра _____

«УТВЕРЖДАЮ»
Первый проректор ТИУиЭ
_____ В.Г. Кабарухин
«_____» _____ 200__ г.

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС
ПО ДИСЦИПЛИНЕ (НАЗВАНИЕ)**


Для специальностей: _____
(шифр) (наименование специальности)

(шифр) (наименование специальности)

Согласовано:
Методический совет
«_____» _____ 200__ г.
Председатель МС _____

Рекомендовано кафедрой:
Протокол № _____
«_____» _____ 200__ г.
Зав. кафедрой _____

Согласовано:
Служба качества
«_____» _____ 200__ г.
Проректор по КиИД _____

	Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Таганрогский институт управления и экономики»
	«Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины»
	СМК-П-02.02-2008

Автор-составитель:

Ф.и.о., ученая степень, ученое звание, должность

Учебно-методический комплекс _____
(название дисциплины)

составлен в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования / Примерной программой по дисциплине по специальности _____

(шифр) (наименование специальности)

Дисциплина входит в федеральный / региональный компонент цикла общих гуманитарных и социально-экономических / математических и естественнонаучных / общепрофессиональных / специальных дисциплин / дисциплин специализации и является обязательной для изучения / изучается по выбору

Аннотация – 3-4 предложения об области знаний, куда входит дисциплина, о ее месте в профессиональной подготовке студентов.



СО Д Е Р Ж А Н И Е

стр.

1. Учебная программа дисциплины

- 1.1. ГОС дисциплины (или стандарт вуза, № и дата протокола утверждения)
- 1.2. Цели и задачи дисциплины
- 1.3. Требования к уровню освоения дисциплины
- 1.4. Объем дисциплины и виды учебной работы (*обобщенные данные учебного графика по дисциплине за все семестры*)
- 1.5. Распределение часов по темам и видам учебной работы (*обобщенные данные календарно-тематического плана на все семестры*)
- 1.6. Содержание курса
- 1.7. Темы и планы (и/или сценарии) проведения практических, семинарских и интерактивных занятий (*деловых, ролевых игр, дискуссий, круглых столов, анализ конкретных ситуаций, тренингов, мастер-классов и пр.*)
- 1.8. Карта обеспеченности основной и дополнительной литературой, ресурсами Интернет (наименования сайтов, адреса электронных библиотек, информационных баз и пр.).
- 1.9. Рейтинг-график

2. Теоретическое и методическое обеспечение дисциплины (конспект лекций, курс лекций, учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, методическое пособие)


3. Самостоятельная работа студента и методические указания к ее выполнению

- 3.1. Задания по подготовке к интерактивным занятиям
- 3.2. Задания по подготовке к семинарским и практическим занятиям
- 3.3. Индивидуальные творческие задания
- 3.4. Задания к разработке индивидуальных или групповых исследовательских и/или прикладных проектов
- 3.5. Темы НИРС
- 3.6. Темы курсовых работ
- 3.7. Задания для контрольных работ студентов ОЗО

4. Информационные и практические материалы для выполнения самостоятельной работы

5. Контрольно-измерительные материалы

1.

	Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Таганрогский институт управления и экономики»
	«Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины»
	СМК-П-02.02-2008

УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА

1.1. ГОС дисциплины

1.2. Цель и задачи дисциплины, соотнесенные с общими целями ГОС ВПО по специальности/направлению подготовки и квалификационными требованиями к выпускнику и/или системой компетенций.

В данном разделе отмечается, в какой области обеспечивается фундаментальная подготовка студентов, конкретизируются цели и задачи дисциплины, установленные ГОС ВПО по соответствующей специальности, возможность использования полученных знаний в решении конкретных проблем, возникающих в практической деятельности.

1.3. Требования к уровню освоения дисциплины, соотнесенные с квалификационными компетенциями специалиста в соответствии с ГОС ВПО.

В данном разделе определяются основные компетенции или их элементы, которыми должен овладеть студент в соответствии с требованиями ГОС ВПО по выбранной специальности в результате изучения дисциплины. Дается характеристика дисциплины, ее места и роли в системе получаемых знаний, межпредметные связи с другими учебными дисциплинами.

В результате изучения дисциплины специалист должен.....

иметь представление: ...

знать: ...


уметь: ...

приобрести навыки: ...

владеть, иметь опыт: ...

1.4. Учебный график по дисциплине (обобщенные данные учебного графика по всем модулям обучения)

Вид учебной работы	Очная	Заочная
№№ семестров	1,2,3	
Аудиторные занятия:	всего по дисциплине	
лекции	всего по дисциплине	
практические и семинарские занятия, из них:	всего по дисциплине	
интерактивные формы занятий	всего по дисциплине	
Контрольные мероприятия	Номера недель обучения	
Самостоятельная работа	всего по дисциплине	
ВСЕГО ЧАСОВ НА ДИСЦИПЛИНУ		
Виды итогового контроля (экзамен, зачет) – №№ семестров	Зачет – 1, 2 Экзамен – 3	

	Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Таганрогский институт управления и экономики»
	«Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины»
	СМК-П-02.02-2008

1.5. Календарно-тематический план (обобщенные данные для очной и/или заочной форм обучения)

Форма обучения _____

Названия разделов и тем	Всего часов по учебному плану	Виды учебных занятий				
		Аудиторные занятия, из них				Самостоятельная работа (кол-во часов)
		Лекции, (кол-во часов)	Практ. занятия, семинары (кол-во часов)	Интерактивные занятия (кол-во часов)	Контроль сам. работы (кол-во часов)	
Раздел 1. (название раздела)						
1. (название темы)						
2. (название темы)						
.....						
ИТОГО:						

Примечание: нумерация тем – сквозная

1.6. Содержание курса

Раскрывается содержание курса с учетом результатов современного развития науки, техники, культуры, а также перспектив их развития. Этот раздел программы составляется в соответствии с требованиями ГОС ВПО по соответствующей специальности. Все разделы разбиваются на темы, охватывающие логически заверченный материал. Каждый раздел имеет свое название. Нумерация тем в разделах сквозная.

Раскрывается содержание теоретического курса в логической последовательности изучения разделов и тем. При этом исключается дублирование изучаемого материала с другими дисциплинами. Каждый раздел и тема имеют свое название.

Раздел 1 рекомендуется начинать с введения, где даются основные понятия и термины, относящиеся к конкретной дисциплине (гlossарий).

1.7. Темы практических, семинарских, интерактивных занятий (в соответствии с таблицей 1.4.)

Указывается форма проведения цель практических, и/или семинарских занятий, и/или интерактивных занятий и их тематика.

После каждой темы рекомендуется дать ссылки на учебно-методическую литературу, указанную в соответствующем разделе УМКД.

Тема 1. Название темы (форма проведения – практическое занятие, семинар-дискуссия, деловая игра, ролевая игра, анализ конкретных ситуаций, семинар-конференция, круглый стол, контрольный отчет по самостоятельной работе)

Вопросы, обсуждаемые проблемы:

- 1.
- 2.
- 3.

Литература: [..., стр. ...]; [..., стр. ...]; [..., стр. ...] и т.д.



1.8. Карта обеспеченности основной и дополнительной литературой, ресурсами Интернет

Приводится учебная, учебно-методическая и научная литература по изучаемой дисциплине. Список учебной литературы к изучению курса состоит из двух частей: основной и дополнительной.

В список **основной** литературы (не более 3 наименований) следует включать базовые издания с учетом их наличия в библиотеке института:

- учебники, учебные пособия, хрестоматии, задачки и т.д., имеющиеся в библиотеке ТИУиЭ в достаточном для обеспечения учебного процесса количестве экземпляров в соответствии с нормативами минимальной обеспеченности библиотечных ресурсов, а также новые издания, рекомендуемые кафедрой к приобретению с целью обновления библиотечного фонда (приоритет отдается изданиям, имеющим гриф МОиН РФ или УМО по соответствующей специальности);
- изданные профессорско-преподавательским составом ТИУиЭ учебники (учебные пособия, тексты лекций).

В список **дополнительной** литературы (не более 10 наименований) включается прочая учебная, справочная и научная литература для углубленного изучения курса, имеющаяся в библиотеке ТИУиЭ в ограниченном количестве экземпляров.

В список литературы не следует включать материалы, не опубликованные в широкой печати, а также труднодоступные и устаревшие издания.

2. ТЕОРЕТИЧЕСКОЕ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Перечислить самые основные **теоретические** источники, которыми пользуется студент при освоении дисциплины, указать адрес размещения в электронном виде и/или выходные данные опубликованных материалов и место их нахождения (локальная сеть, библиотека, кафедра):

- учебник;
- конспект лекций;
- курс лекций;
- учебное пособие;
- учебно-методическое пособие.

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА И МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЕЕ ВЫПОЛНЕНИЮ

3.1. Задания по подготовке к интерактивным занятиям

3.2. Задания по подготовке к семинарским и практическим занятиям

3.3. Индивидуальные творческие задания

3.4. Задания к разработке индивидуальных или групповых исследовательских и/или прикладных проектов

3.5. Темы НИРС

3.6. Темы курсовых работ

3.7. Задания для контрольных работ студентов ОЗО и методические указания к их выполнению



4. ПРАКТИЧЕСКИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Перечислить материалы, которыми следует пользоваться студенту при освоении дисциплины, указать адрес размещения в электронном виде и/или выходные данные опубликованных материалов и место их нахождения (институтская компьютерная сеть, библиотека, кафедра). Это могут быть:

- практикум;
- сборник задач, упражнений;
- образцы решения типовых задач (ситуаций);
- сборники текстов;
- раздаточные материалы;
- справочные издания;
- словари;
- глоссарии;
- периодические, отраслевые и общественно-политические издания;
- научная литература;
- хрестоматии;
- тексты для аналитической самостоятельной работы студента;
- ссылки на базы данных, сайты, справочные системы, электронные словари и сетевые ресурсы.

Практические материалы к каждому занятию могут быть указаны в разделе 1.7.

5. КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Различные контрольно-измерительные материалы обеспечивают подготовку к контрольным мероприятиям, организуют самоконтроль знаний студента. Виды контрольно-измерительных материалов:

- вопросы к зачету, экзамену (приводится примерный перечень вопросов к зачетам и экзаменам по всему изучаемому курсу исходя из численности группы в 30 человек – не менее 60 вопросов);
- тесты для самоконтроля с ключами (тренировочные тесты);
- задачи, упражнения-тренажеры с ключами (по усмотрению преподавателя);
- конкретные профессиональные ситуации (с правильными ответами и/или комментариями)
- контрольные тестовые задания.

Примечание: Пакет обучающих тестовых или иных заданий размещается преподавателем самостоятельно в ЭОС «MOODLE». Пакет контрольных тестовых заданий составляется и оформляется преподавателем в соответствии с СМК СТУ «Система тестирования...» и передается в Службу качества для регистрации и размещения в базе АСТ. Контрольные тестовые задания являются недоступными для студентов до контрольного и/или ректорского тестирования, выбор вопросов для проведения тестирования осуществляется специалистом СК.