



Негосударственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Таганрогский институт управления и экономики»

«Подготовка кадров высшей квалификации.
Положение о педагогической практике аспирантов»

ИП-XX.XX-2008

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ТИУиЭ

_____/С.Ю. Аваков/

«_____» _____ 2008 г.

СТАНДАРТ УЧРЕЖДЕНИЯ
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОДГОТОВКА КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ.
ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ АСПИРАНТОВ

ИП-XX.XX-2008

Версия 1.0

Введен приказом ректора от _____ г. № ____

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель службы качества

_____/ФИО/

«_____» _____ 2008 г.

Таганрог

2008

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия И.О./ Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	Проректор по научной работе	Купчинов Н.Ф.	
<i>Проверил</i>			
<i>Согласовал</i>			



Негосударственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Таганрогский институт управления и экономики»

«Подготовка кадров высшей квалификации.
Положение о педагогической практике аспирантов»

ИП-XX.XX-2008

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ
3. ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
4. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
5. СОДЕРЖАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
6. ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ
7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АСПИРАНТА В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
8. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ



Негосударственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Таганрогский институт управления и экономики»

«Подготовка кадров высшей квалификации.
Положение о педагогической практике аспирантов»

ИП-XX.XX-2008

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о педагогической практике аспирантов Таганрогского института управления и экономики регламентирует порядок и формы прохождения педагогической практики аспирантами.

1.2. Настоящее «Положение о педагогической практике аспирантов» разработано в соответствии с рекомендациями Инструктивного письма «О порядке формирования основных образовательных программ послевузовского профессионального образования», Временными требованиями к основной образовательной программе послевузовского профессионального образования по отраслям наук, согласно которым педагогическая практика предусмотрена как один из компонентов основной образовательной программы подготовки аспирантов.

1.3. Педагогическая практика в системе послевузовского образования является компонентом профессиональной подготовки к научно-педагогической деятельности в высшем учебном заведении и представляет собой вид практической деятельности аспирантов по осуществлению учебно-воспитательного процесса в высшей школе, включающего преподавание специальных дисциплин, организацию учебной деятельности студентов, научно-методическую работу по предмету, получение умений и навыков практической преподавательской деятельности.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Аспирантура – организационная форма подготовки научных и научно-педагогических кадров в системе послевузовского профессионального образования.

Аспирант – лицо, подготавливающееся к преподавательской или научной работе в аспирантуре вуза или научно-исследовательского учреждения, к защите диссертации на соискание учёной степени кандидата наук.

Диссертация (диссертационная работа) - научная работа, подготовленная с целью её публичной защиты для получения учёной степени по определённой специальности.

3. ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

3.1. В процессе прохождения педагогической практики аспиранты должны овладеть основами научно-методической и учебно-методической работы: навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, систематизации учебных и воспитательных задач; методами и приемами составления задач, упражнений, тестов по различным темам, устного и письменного изложения предметного материала, разнообразными образовательными технологиями.

3.2. В ходе практической деятельности по ведению учебных занятий должны быть сформированы умения постановки учебно-воспитательных целей, выбора типа,



вида занятия, использования различных форм организации учебной деятельности студентов; диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности.

3.3. В ходе посещения занятий преподавателей соответствующих дисциплин, аспиранты должны познакомиться с различными способами структурирования и предъявления учебного материала, способами активизации учебной деятельности, особенностями профессиональной риторики, с различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия в системе «студент-преподаватель».

3.4. Основная задача педагогической практики - показать результаты комплексной психолого-педагогической, социально-экономической и информационно-технологической подготовки аспиранта к научно-педагогической деятельности.

4. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Общий объем часов педагогической практики составляет 100 часов*¹ и включает как теоретическую и самостоятельную работы, подготовку к занятиям, методическую работу, посещение и анализ занятий, посещение научно-методических консультаций, так и аудиторную нагрузку (лекции, семинары, практические занятия), руководство различными видами производственной практики студентов.

4.2. Сроки прохождения практики и ее программа устанавливаются согласно индивидуальному плану аспиранта и утверждаются научным руководителем аспиранта и заведующим кафедрой.

4.3. Обеспечение базы для прохождения практики, общее руководство и научно-методическое консультирование осуществляются научным руководителем.

4.4. По итогам прохождения педагогической практики на основании отзыва руководителя и анализа проведенных занятий выставляется зачет.

4.5. Аспиранты, ведущие занятия по трудовым договорам в системе высшего профессионального образования, при представлении соответствующих подтверждающих документов могут быть освобождены от прохождения педагогической практики.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика аспирантов предусматривает следующие виды деятельности:

- разработка индивидуальной учебной программы прохождения педагогической практики;
- знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в высшей школе;
- посещение научно-методических семинаров и консультаций;
- изучение опыта преподавания ведущих преподавателей института в ходе посещения учебных занятий по научной дисциплине, смежным наукам;
- посещение и анализ занятий, проводимых другими аспирантами;



Негосударственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Таганрогский институт управления и экономики»

«Подготовка кадров высшей квалификации.
Положение о педагогической практике аспирантов»

ИП-XX.XX-2008

- индивидуальное планирование и разработка содержания учебных занятий, методическая работа по предмету;
- самостоятельное проведение учебных занятий по дисциплине (лекций, семинаров, практических занятий), самоанализ;
- индивидуальная работа со студентами, руководство научными студенческими исследованиями, руководство производственной практикой студентов.

6. ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

6.1. По итогам прохождения педагогической практики аспирант предоставляет на кафедру:

- отчет о прохождении практики;
- самоанализ одного из проведенных занятий;
- анализ одного из посещенных занятий (преподавателей или других аспирантов).

6.2. По итогам рассмотрения представленных материалов и отзыва научного руководителя выставляется зачет, который фиксируется в индивидуальном плане аспиранта.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АСПИРАНТА В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

7.1. Аспирант совместно с научным руководителем выбирает сроки прохождения практики на одном из курсов обучения в аспирантуре, в зависимости от индивидуального уровня педагогической и научной подготовки, плана работы над диссертационным исследованием, графика сдачи экзаменов кандидатского минимума и т.д.

7.2. Аспирант самостоятельно составляет план своей учебной работы, который согласовывается с научным руководителем.

7.3. Аспирант имеет право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к научному руководителю, пользоваться учебно-методическими пособиями, вносить предложения по усовершенствованию организации практики.

7.4. Во время прохождения практики аспирант имеет право на посещение (по предварительному соглашению) учебных занятий, проводимых ведущими преподавателями института, с целью изучения методики преподавания, знакомства с передовым педагогическим опытом.

7.5. Аспирант подчиняется правилам внутреннего распорядка института, распоряжениям администрации и научного руководителя.



8. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

Руководитель педагогической практики (научный руководитель аспиранта):

- обеспечивает четкую организацию, планирование и учет результатов практики;
- утверждает общий план-график проведения практики, дает согласие на допуск аспиранта к преподавательской деятельности;
- оказывает научную и методическую помощь в планировании и организации учебного взаимодействия;
- контролирует работу аспиранта, посещает занятия и другие виды его работы со студентами, принимает меры по устранению недостатков в организации практики;
- участвует в анализе и оценке учебных занятий, дает заключительный отзыв об итогах прохождения практики, вносит предложения по ее рационализации.

ⁱ* Продолжительность педагогической практики может быть увеличена за счет неиспользованных часов, отведенных на изучение факультативных дисциплин.